

Señora
Claudia María Ciudad Real Solís
Viceministra de Cultura
Su despacho

Viceministra Ciudad Real:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1920-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 994 -2015**, correspondiente al período del 1 al 30 de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura Serie "A" No.00108

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Reunión con Director de Planificación para asunto del SIC.
2. Elaboración de instrumento de seguimiento de carácter metodológico sobre la consultoría realizada por el licenciado Celso Chaclán.
3. Elaboración de instrumento de información sobre diplomados desarrollados en el presente año por las Direcciones Técnicas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
4. Reunión con el equipo de la Subdirección Técnica de Participación Ciudadana sobre programas sustantivos desarrollados en el presente año.
5. Ubicación de espacio para empleados de la unidad del SIC.
6. Reunión de trabajo con equipo de la Dirección sobre propuesta de Acuerdo de datos disgregados por etnia, grupo maya...
7. Reunión de trabajo con equipo de la Dirección sobre propuesta de Acuerdo de Bandera Maya.
8. Reunión con Director Técnico de Vinculación Institucional sobre horarios de cumplimiento de labores de su personal.
9. Elaboración de instrumento de FODA para promotores culturales de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.
10. Reunión Director General con equipo de la Dirección técnica de Diversidad Cultural sobre Proyecto Garífuna.
11. Aplicación de FODA a promotores culturales de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultura y Fortalecimiento de las Culturas.
12. Reunión sobre propuesta de Acuerdo de implementación de la numeración maya en documentos oficiales,

13. Reunión con asesores sobre las propuestas de acuerdos de la Bandera Maya, Juego de la Pelota Maya.
14. Elaboración de beneficiarios culturales en cuanto a municipios atendidos, inversión y temática desarrollada en el Departamento de Chimaltenango.
15. Reunión con directores técnicos sobre reducción de actividades por carencia de fondos.
16. Reunión con equipo del SIC sobre espacio virtual y su incremento o disminución.
17. Reunión Director General y Dirección Técnica de Diversidad sobre el Proyecto Garífuna.
18. Reunión con Directores Técnicos de la DGDCFC sobre ceder techo presupuestario.
19. Reunión con Directores Técnicos de la DGDCFC sobre FODA de las respectivas direcciones.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Traslado y ubicación de espacio físico de personal contratado para el SIC en la Dirección General de Informática.
2. Detalle de avances, dificultades, obstáculos, proyección y sugerencias de los programas sustantivos de las Direcciones Técnicas de la DGDCFC.
3. Sugerencias de proposiciones sobre propuestas de Acuerdos de la Bandera Maya, Juego de la Pelota Maya y datos disgregados por etnia y grupo maya.
4. Informe FODA sobre promotores culturales de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana de la DGDCFC.
5. Orientaciones sobre informe del Proyecto Garífuna: elaboración de convenio.
6. Informe circunstanciado sobre beneficiarios culturales del Departamento de Chimaltenango en cuanto a municipios atendidos, inversión y temática desarrollada.

Hugo R. Solórzano
Hugo Roberto Solórzano Barrios

Vo.Bo.

[Firma]
DR. DEMETRIO COJTI CUXIL
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

